

Ministerstwo Pracy i Polityki Społecznej	<b>Roczne sprawozdanie merytoryczne z działalności organizacji pożytku publicznego</b>		
	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;"> <b>ZA ROK 2016</b> </div>		
<p>✓ Formularz należy wypełnić w języku polskim;          ✓ Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;          ✓ W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;          ✓ We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (-).</p>			
Data zamieszczenia sprawozdania			
<b>I. Dane organizacji pożytku publicznego</b>			
1. Nazwa organizacji	<b>STOWARZYSZENIE IMMACULATA</b>		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj <b>Polska</b>	Województwo <b>Opolskie</b>	Powiat <b>Opole</b>
Gmina <b>Opole</b>	Ulica <b>S. Grota Roweckiego</b>	Nr domu <b>3</b>	Nr lokalu <b>_</b>
Miejscowość <b>Opole</b>	Kod pocztowy <b>45-267</b>	Poczta <b>Opole</b>	Nr telefonu <b>77 440 43 31</b>
Nr faksu <b>_</b>	E-mail <b>biuro@immaculata.org.pl</b>	Strona www <b>www.immaculata.org.pl</b>	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	<b>21.02.2008</b>		
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	<b>21.02.2008</b>		
5. Numer REGON	<b>160176858</b>	6. Numer KRS	<b>0000299839</b>

<p>7. Skład organu zarządzającego organizacji (Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)</p>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	DAGMARA KANIA	PREZES ZARZĄDU	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
	JOANNA PLASŁO	I WICEPREZES ZARZĄDU	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
	JOANNA JANCZY	II WICEPREZES ZARZĄDU	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
	MICHALINA PIECHOWIAK	SKARBNIK ZARZĄDU	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
	JANINA CZAPOR	SEKRETARZ ZARZĄDU	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
<p>8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji (Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)</p>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	MARIA GAJDA	PRZEWODNICZĄCY KOMISJI REWIZYJNEJ	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
	ANDRZEJ KUSAL	WICEPRZEWODNICZĄCY KOMISJI REWIZYJNEJ	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
	GRAŻYNA KRUK	SEKRETARZ KOMISJI REWIZYJNEJ	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie

9. Cele statutowe organizacji

*(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)*

1. Wsparcie dzieci i młodzieży w wymiarze fizycznym, psychicznym i duchowym.
2. Wszechstronna pomoc w rozwoju osobowym dzieci i młodzieży.
3. Wsparcie człowieka na każdym etapie jego rozwoju, a w szczególności troska o dziewczęta i kobiety będące w trudnej sytuacji życiowej, społecznej, psychicznej i duchowej.
4. Troska o osoby starsze.
5. Prowadzenie działalności w ramach opieki dziennej tj. wspieranie rodziny dziecka przez objęcie dziecka działaniami wychowawczymi, opiekuńczymi, profilaktycznymi i edukacyjnymi. Realizowanie celów i zadań określonych w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawach placówek opiekuńczo – wychowawczych , Ustawy o przeciwdziałaniu narkomanii, Ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi ,a w szczególności:
  - a) wspieranie rodziny w sprawowaniu jej podstawowych funkcji,
  - b) zapewnianie pomocy dzieciom i młodzieży sprawiającej problemy wychowawcze, zagrożonej demoralizacją, przestępczością, patologiami społecznymi lub uzależnieniami,
  - c) współpraca ze szkołą, uczelniami, ośrodkami pomocy społecznej, Kościołem i innymi instytucjami w rozwiązywaniu problemów wychowawczych i społecznych,
  - d) prowadzenie zajęć rekreacyjnych, edukacyjnych, profilaktycznych, kompensacyjnych, terapeutycznych w celu likwidacji opóźnień rozwojowych (psychicznych, fizycznych i duchowych), a także szkolnych.
6. Prowadzenie szkół publicznych i prywatnych wszystkich stopni.
7. Zapewnianie całodobowej pomocy stacjonarnej kobietom, dzieciom i młodzieży.
8. Udzielanie wsparcia terapeutycznego, psychologicznego (poprzez prowadzenie poradni), prawnego, doradztwa zawodowego i innych.
9. Prowadzenie działalności charytatywnej.
10. Działalność organizacji religijnych.
11. Promocja oraz organizacja wolontariatu.
12. Przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu.
13. Wspieranie działalności lokalnej, animacja lokalnej społeczności.
14. Budowanie społeczeństwa demokratycznego.
15. Działalność proekologiczna.
16. Współpraca z administracją publiczną – rządową i samorządową (w tym korzystanie ze środków publicznych krajowych, międzynarodowych i unijnych), organizacjami pozarządowymi, placówkami służby zdrowia – publicznymi i niepublicznymi, szkołami podstawowymi, średnimi i wyższymi uczelniami oraz innymi instytucjami krajowymi i międzynarodowymi.

10. Sposób realizacji celów statutowych  
(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)

I. Stowarzyszenie realizuje swoje cele nieodpłatnie poprzez:

1. Prowadzenie działalności :
  - a) profilaktycznej,
  - b) wychowawczej,
  - c) edukacyjnej,
  - d) diagnostycznej,
  - e) socjoterapeutycznej,
  - f) socjalnej,
  - g) doradczej,
  - h) rekreacyjnej.
2. Prowadzenie szkoleń i poradnictwa w szeroko pojętym zakresie.
3. Prowadzenie szkół na wszystkich poziomach nauczania.
4. Organizowanie spotkań, kolonii letnich, zimowisk, imprez kulturalnych oraz innych form wypoczynkowo-dydaktycznych dla dzieci, młodzieży i dorosłych.
5. Udzielanie pomocy prawnej, pedagogicznej i psychologicznej.
6. Tworzenie placówek zgodnie z ustawą o pomocy społecznej.
7. Działalność charytatywną.
8. Współpracę z instytucjami rządowymi, samorządowymi i społecznymi w zakresie opiniowania obowiązujących i projektowanych aktów prawnych i przepisów wykonawczych, a także inspirowanie prac legislacyjnych w tym zakresie.
9. Podejmowanie innych działań służących realizacji statutowych celów Stowarzyszenia.

II. Stowarzyszenie realizuje swoje cele odpłatnie poprzez:

1. Prowadzenie działalności :
  - a) profilaktycznej,
  - b) wychowawczej,
  - c) edukacyjnej,
  - d) diagnostycznej,
  - e) socjoterapeutycznej,
  - f) socjalnej,
  - g) doradczej,
  - h) rekreacyjnej.
2. Prowadzenie szkoleń i poradnictwa w szeroko pojętym zakresie.
3. Prowadzenie szkół na wszystkich poziomach nauczania.
4. Prowadzenie żłobków, przedszkoli i szkół.
5. Organizowanie spotkań, kolonii letnich, zimowisk, imprez kulturalnych oraz innych form wypoczynkowo-dydaktycznych dla dzieci, młodzieży i dorosłych.
6. Udzielanie pomocy prawnej, pedagogicznej i psychologicznej.
7. Prowadzenie działalności gospodarczej w celu wspierania działalności statutowej.

## II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

### 1. Opis działalności pożytku publicznego

1. Prowadzenie w Opolu Cegielki Placówki opiekuńczo-wychowawczej wsparcia dziennego, w której prowadzona jest działalność w ramach opieki dziennej tj. wspieranie rodziny dziecka przez objęcie dziecka działaniami wychowawczymi, opiekuńczymi, profilaktycznymi i edukacyjnymi. W placówce realizowane są cele i zadania określone w Ustawie o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, Ustawy o przeciwdziałaniu narkomanii, Ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, a w szczególności wspieranie rodziny w sprawowaniu jej podstawowych funkcji, zapewnianie pomocy dzieciom i młodzieży sprawiającej problemy wychowawcze, zagrożonej demoralizacją, przestępczością, patologiami społecznymi lub uzależnieniami. Działania podejmowane są na rzecz dzieci miejskich.

Placówka jest otwarta od poniedziałku do czwartku w godzinach od 13.00 do 19.00, w piątek w godzinach od 13.00 do 18.00, natomiast w dni wolne od zajęć dydaktycznych w szkołach od poniedziałku do piątku w godzinach od 9.00 do 15.00.

W ofercie placówki znajdują się bezpłatne:

- zajęcia specjalistyczne, edukacyjne, rekreacyjne
- gry i zabawy
- sekcje rozwijające talenty, tj. bębniarska, teatralna, tenisa stołowego, sekcja taneczna, filmowa
- zajęcia muzyczne, plastyczne, kulinarne
- społeczność
- korepetycje
- indywidualne zajęcia z języka angielskiego, niemieckiego, matematyki, języka polskiego
- pomoc psychologa, pedagoga, logopedy
- codziennie podwieczorki
- organizacja czasu wolnego w czasie wakacji (Nieobozowe lato czyli wakacje w mieście, kolonia) i ferii (Zima w mieście)
- wyjścia i wycieczki
- zabawa andrzejkowa i karnawałowa, spotkanie ze św. Mikołajem, spotkanie wigilijne, bal Wszystkich Świętych, wielkanocne śniadanie, Dzień Dziecka, dzień Patronki Cegielki, urodziny Cegielki, Dzień Rodziny

Placówka mieści się w wyremontowanych pomieszczeniach Domu Katechetycznego Rzymskokatolickiej Parafii pw. Przemienienia Pańskiego w Opolu. Świetlica działa w salach o wielkości: salka rekreacyjna (75 m<sup>2</sup>), salka edukacyjno-komputerowa (62 m<sup>2</sup>), salka klubowa (102 m<sup>2</sup>). Z lokalu Stowarzyszenie korzysta na podstawie umowy użyczenia podpisanej z Rzymskokatolicką Parafią pw. Przemienienia Pańskiego w Opolu.

Placówka Cegielka ma charakter profilaktyczny, socjoterapeutyczny oraz rodzinny, a jej podstawowymi celami jest zapobieganie niedostosowaniu społecznemu dzieci i młodzieży oraz wspieranie rodzin w sytuacjach trudnych i kryzysowych związanych z opieką i wychowywaniem dzieci. Celem placówki jest również umożliwienie dostępu do podstawowych usług społecznych w dziedzinach edukacji i kultury, a także podejmowanie działań w stwarzaniu warunków rozwoju indywidualnego w sferze psychicznej, fizycznej i duchowej, aby lepiej przygotować dzieci do aktywnego życia społeczeństwie.

W 2016r. zorganizowano następujące akcje i projekty:

- Dzień Babci i Dziadka, warsztaty balonowe
- Wyjście do Teatru Lalki i Aktora na wystawę masek karnawałowych
- Akcja *Zima w Mieście* od 01.02.2016 do 12.02.2016 (60 h): dwa tygodnie zintegrowanych zajęć według odrębnego planu. Zajęcia odbywały się do poniedziałku do piątku od 9.00 do 15.00.
- Warsztaty bębniarskie- gra tradycyjnej muzyki na bębnach djembe
- Kiermasz Wielkanocny z udziałem dzieci przy Parafii Przemienienia Pańskiego
- Udział Placówki w II Śniadaniu Wielkanocnym organizowanym przez Urząd Miasta Opole, wygranie konkursu na najładniejszą pisanekę
- Udział w nabożeństwie Drogi Światła w kościele Przemienienia Pańskiego
- Wycieczka rowerowa do Zawady (15 osób)
- Zorganizowanie obchodów 8-lecia istnienia Placówki
- Warsztaty z robienia dużych baniek mydlanych
- Dzień Dziecka w Cegielce
- Dzień Rodziny w Cegielce
- Przedstawienie na zakończenie roku szkolnego w Cegielce: Bajka o czerwonym kapturku
- Nieobozowe Lato – półkolonia, wyjścia na basen, wizyta na Komendzie Policji w Opolu, muzeum Jeńców Wojennych, wycieczka do Juraparku w Krasiejowie ( 39 osób)
- 28.06.2016r. - 08.07. 2016r. - Saperzy Pokoju- kolonia w Zakopanem
- Zajęcia integracyjne z psychologiem,
- Wspomnienia z wakacji - zajęcia integracyjne, tworzenie pudła wspomnień,
- Dzień otwartych drzwi w Cegielce
- Warsztaty psychologiczne dla Rodziców,
- Dzień Patrona w Cegielce - 3 dni świątowania, wizyta w Domu Złotej Jesieni w Opolu, poświęcenie wizerunku św. Faustyny,
- Dzień Edukacji Narodowej- udział dzieci w warsztatach robienia lizaków,
- Bal Wszystkich Świętych w Cegielce- konkurs na oryginalne przebranie,
- Udział dzieci w spektaklu teatru „A” pt. „Jonasz”- grupa starsza
- Całodniowa wycieczka do Łagiewnik i Krakowa (30 dzieci)
- Spotkanie integracyjne wolontariuszy i wychowawców w Cegielce,
- Wyjście do kina Meduza na projekcję filmu „Królestwo” oraz warsztaty dotyczące filmu,
- Wyjścia na lodowisko i kręgle,
- Wigilia w Cegielce- wspólne spotkanie z dziećmi i Rodzicami w Cegielce, wspólne kolędowanie,

2. Prowadzenie Placówki opiekuńczo-wychowawczej wsparcia dziennego Ziarenko w Branicach, w której prowadzona jest działalność w ramach opieki dziennej tj. wspieranie rodziny dziecka przez objęcie dziecka działaniami wychowawczymi, opiekuńczymi, profilaktycznymi i edukacyjnymi. Realizowane są cele i zadania określone w Ustawie o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, Ustawy o przeciwdziałaniu narkomanii, Ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, a w szczególności wspieranie rodziny w sprawowaniu jej podstawowych funkcji, zapewnianie pomocy dzieciom i młodzieży sprawiającej problemy wychowawcze, zagrożonej demoralizacją, przestępczością, patologiami społecznymi lub uzależnieniami. Działania podejmowane są na rzecz dzieci wiejskich.

Placówka jest otwarta w poniedziałki, środy i piątki w godzinach od 13.00 do 17.00, we wtorki i czwartki w godzinach od 13.00 do 18.00, natomiast w dni wolne od zajęć dydaktycznych w szkołach od poniedziałku do piątku w godzinach od 9.00 do 13.00.

Oferta, którą placówka proponuje ma na celu przede wszystkim zagospodarowanie czasu wolnego od zajęć dydaktycznych przez organizację zajęć rekreacyjnych, edukacyjnych oraz specjalistycznych. Adresatami są dzieci i młodzież z terenu Gminy Branice. Zadaniem jest także ukierunkowane na wspieranie rodzin w procesie przygotowania dzieci i młodzieży do samodzielnego życia, kształtowanie właściwych postaw społecznych. Ten ogólny cel jest realizowany zwłaszcza przez wspieranie rodziny w jej zadaniach związanych z edukacją dzieci. Dzieje się to przez tworzenie dzieciom warunków do nadrobienia zaległości szkolnych, wyrównania poziomu wiedzy i umiejętności z innymi uczniami w szkole. Bardzo ważnym zadaniem Placówki jest prowadzenie zajęć w poradni logopedycznej, warsztatu psychologicznego, gimnastyki korekcyjnej oraz udzielenia pomocy w nauce języka niemieckiego i angielskiego, odpowiadamy też na inne potrzeby edukacyjne dzieci poprzez pomaganie im w odrabianiu lekcji i przygotowywaniu ich na sprawdziany i kartkówki. Oprócz kompensowania zaległości szkolnych stwarzamy możliwości do indywidualnego rozwoju i odkrywania talentów naszych wychowanków. W Placówce dąży się do odbudowy godności dziecka i podstawowych w nim wartości, jak dobro, miłość i piękno. Dąży się do tego, aby Placówka stanowiła alternatywę dla nierzadko trudnej rzeczywistości domu rodzinnego, podwórka, środowiska. Działania nasze są ukierunkowane na uaktywnianie zainteresowań i talentów dzieci, uwrażliwianie wychowanków na różne formy kultury i sztuki, programowanie stylu właściwej kultury w rodzinie, jako przeciwdziałanie patologii społecznej. Placówka ma być miejscem, gdzie będą zaspokajane potrzeby psychiczne dzieci, jak potrzeba uznania, szacunku, akceptacji, zrozumienia i sympatii. Wychowawcy i dzieci starają się o wytworzenie atmosfery koleżeństwa, bezpieczeństwa w grupie wychowawcy poprzez przestrzeganie zasad kultury i dobrych manier. Wszystko to ma zmierzać do tego, aby dzieci nabyły umiejętność odpowiedniego zachowania się w poszczególnych sytuacjach życiowych: w szkole, na ulicy, w restauracji, w kościele itp. Ponadto celem placówki jest tworzenie odpowiednich warunków do konstruktywnego odreagowania przykrych uczuć i emocji powstałych na skutek funkcjonowania w trudnych środowiskach wpływających (trudności w kontaktach rówieśnikami). Jak również właściwe wyrażanie swoich stanów emocjonalnych i ich komunikowanie.

W ofercie placówki Ziarenko znajdują się bezpłatne:

- zajęcia specjalistyczne, edukacyjne i rekreacyjne,
- zajęcia rytmiczno-muzyczne, plastyczne, teatralne, taneczne
- gry i zabawy,
- korepetycje,
- zajęcia sportowe, kulinarne,
- pomoc pedagoga,
- zajęcia z j. angielskiego
- codzienne podwieczorki,
- w okresie ferii zimowych: akcja "Zima w Miasteczku Miłosierdzia"
- w okresie wakacji: akcja „Nieobozowe lato czyli wakacje w Miasteczku Miłosierdzia”
- imprezy okolicznościowe: andrzejki, spotkanie ze św. Mikołajem, zabawa karnawałowa, kiermasz bożonarodzeniowy i wielkanocny, Dzień Dziecka itd.

W trakcie roku 2016 zostały zorganizowane:

- świętowanie urodzin wychowanków
- wizyta kolędowa w ZIARENKU
- przedstawienie teatralne „Bajkarz skarbki śląska”
- „Mam talent” – zabawa karnawałowa
- Zima w Miasteczku Miłosierdzia – Ferie w okresie 01.02.2016 – 12.02.2016
- Wycieczka do Opolu do Teatru J. Kochanowskiego oraz na lodowisko (45 uczestników)
- organizacja podchodów „w poszukiwaniu Zajęczka”
- śniadanie Wielkanocne z podchodami
- wycieczka do Huciska ( 22 uczestników)
- muzyczna laurka dla mamy
- Dzień dziecka
- wycieczka do Krakowa Łagiewnik – 43 dzieci
- wycieczka do Głubczyc na konie – 17 dzieci
- wycieczka do kina w Kędzierzynie Koźlu – 35 uczestników
- spotkanie dla rodziców z cyklu „wychowanie od A do Z”
- święto pieczonego ziemniaka– 32 dzieci
- andrzejkowe kalambury
- wycieczka do Rud i Palmiarni w Gliwicach (35 uczestników )
- Dzień Wolontariusza
- spotkanie z Świętym Mikołajem
- Ziarenka na scenie „Ballada kolędowa” dla zaproszonych gości
- Wigilia w Ziarenku

3. Organizowanie letniego i zimowego wypoczynku dla dzieci:

W ferie zorganizowanie 2-tygodniowej akcji „Zima w mieście” w Opolu i 2-tygodniowej akcji „Zima w Miasteczku Miłosierdzia” w Branicach. W wakacje zorganizowanie 2-tygodniowej akcji „Nieobozowe lato czyli wakacje w mieście” w placówce Cegiełka w Opolu oraz 2 –tygodniowej akcji „Nieobozowe lato czyli wakacje w Miasteczku Miłosierdzia” w placówce Ziarenko w Branicach. Zorganizowanie dwóch wyjazdów kolonijnych dla dzieci z placówki Cegiełka (kolonia w Zakopanem) oraz dla dzieci z placówki Ziarenko (kolonia w Głębinowie).

3.1. „Zima w mieście'16” dwutygodniowa akcja (01.02-12.02.2016 r.) prowadzona w czasie ferii zimowych dla 60 dzieci w wieku od 6 do 16 lat z terenu miasta Opolu. Zajęcia w placówce, pod opieką wychowawców i wolontariuszy, odbywały się od poniedziałku do piątku w godzinach od 9.00 do 15.00 Dzieci brały udział w zajęciach integracyjnych, profilaktyczno-wychowawczych, rekreacyjnych, sportowych. Były organizowane wyjścia na lodowisko, basen, na kręgle, do Muzeum Jeńców Wojennych, do Teatru Lalki i Aktora w Opolu. Dzieci pojechały również na wycieczkę do Wrocławia zwiedzając Hydropolis i Skytower.

3.2. „Zima w Miasteczku Miłosierdzia” dwutygodniowa akcja (01.02-12.02.2016 r.) prowadzona w czasie ferii zimowych dla 30 dzieci w wieku od 6 do 16 lat z terenu gminy Branice. Zajęcia w Placówce pod opieką wychowawców i wolontariuszy, odbywały się od poniedziałku do piątku w godzinach od 9.00 do 13.00. Codziennie odbywały się 2 bloki tematyczne związane z możliwością rozwijania różnych talentów (sportowych, kulinarnych, muzycznych, tanecznych). Podczas ferii w placówce Ziarenko dzieci miały zapewnione drugie śniadanie. W ramach ferii odbyła się wycieczka do Opolu do Teatru im. Jana Kochanowskiego oraz na lodowisko.

3.3. „Nieobozowe lato czyli wakacje w mieście 2016” to akcja przeprowadzona w okresie 11.07.-29.07.2016r. dla ponad 60 dzieci w wieku od 6 do 16 lat. W czasie akcji zajęcia w Placówce, pod opieką wychowawców i wolontariuszy, odbywały się od poniedziałku do piątku w godzinach od 9.00 do 15.00. Dzieci wzięły udział w zajęciach profilaktyczno-wychowawczych, sportowych, rekreacyjnych, integracyjnych oraz w warsztatach i wycieczkach. Skorzystały również z wyjść na basen, do sali zabaw w Smocznej Jamie, do parku linowego . Dzieci zwiedziły Komisariat Policji i Remizę Straży Pożarnej. Odbyła się także wycieczka do Krasiejowa do Parku Nauki i Rozrywki. Na zakończenie akcji zorganizowano podchody i piknik.

3.4. Kolonia „Saperzy Pokoju’16” w Zakopanem - obóz profilaktyczny w okresie 28.06-08.07.2016r. dla 28-osobowej grupy dzieci i młodzieży. Wyjazd ten był kontynuacją permanentnej profilaktyki całorocznej. W ramach obozu odbywały się zajęcia specjalistyczne, edukacyjne, rekreacyjne, które umożliwiały zdobywanie talentów i rozwijanie nowych zdolności. W trakcie obozu zorganizowane były wycieczki: na Gubałówkę do parku linowego, do term Szaflar, wejście z przewodnikiem na Czarny Staw i do Murowańca, wyjście do kina 3D w Zakopanem, zorganizowany został także spływ Dunajcem. Dzieci brały udział w zajęciach sprawnościowych (gry i zabawy sportowe, gry terenowe) i manualnych w grupach zadaniowych. Na koniec obozu każdy uczestnik otrzymał dyplom oraz nagrody za zaangażowanie podczas obozu.

3.5 Kolonia „Ziarenkowi Podróżnicy” w Głębinowie - obóz profilaktyczny w okresie 04.-13.07.2016r. dla 27-osobowej grupy dzieci i młodzieży. Podczas kolonii odbywały się dwa bloki tematyczne, zajęcia rekreacyjne i edukacyjne, które umożliwiały zdobywanie talentów i rozwijanie nowych zdolności. Odbyły się 2 wycieczki do Wrocławia do Afrykarium i do Złotego Stoku do kopalni złota. Był czas na rozgrywki sportowe i wspólne plażowanie. Uczestnicy kolonii wzięli udział w Festiwalu Ognia i Wody.

4. Streetworking’16 (kwiecień-grudzień 2016) – świadczenie pomocy, w formie pracy streetworkerów, dzieciom i młodzieży zagrożonej dysfunkcją społeczną, demoralizacją, przestępczością oraz podejmowanie działań bezpośrednio w środowisku przebywania osób wykluczonych społecznie, poza lokalem organizacji na terenie os. Armii Krajowej.

5. Projekt Closer – Bliżej siebie- umowa dotacji w ramach konkursu grantowego Fundacji Dajemy Siłę finansowany ze środków The Velux Foundations; umowa nr 22/B/2016 z dnia 26.08.2016r. Termin realizacji 15.08.2016-28.02.2017r. Kwota dofinansowania: 30 500,00 PLN (słownie trzydzieści pięć tysięcy złotych 00/100 gr). Głównym celem projektu jest udzielenie wsparcia osobom dorosłym, które: planują rodzicielstwo, znajdują się w okresie ciąży, są młodymi rodzicami dzieci do 1 r.ż., jednocześnie są mieszkańcami Opola i ościennych gmin. Działania dotyczą poszerzania świadomości związanych z rodzicielstwem oraz rozwoju kompetencji rodzicielskich w zakresie rozwoju dziecka w okresie prenatalnym, noworodkowym i niemowlęcym. Cztery warsztaty i konsultacje przeprowadzone w ramach projektu będą realizowane przez specjalistów z dziedziny położnictwa, dietetyki i psychologii, propagując założenia rodzicielstwa bliskości, porozumienia bez przemocy.

6. Kuźnia Geniuszu – projekt mający na celu nadanie nowego kierunku działalności placówek, przewartościowanie dotychczasowego oddziaływania z bieguna ujemnego (walka za patologią) na biegun dodatni (rozwijanie kompetencji społecznych, talentu – geniuszu wychowanków razem ze społecznością wolontariuszy i pracowników). W ramach projektu:

- Dofinansowano szkolenia pracowników i współpracowników Placówki Cegiełka (wzrost ich kompetencji zawodowych),
- Zorganizowano kurs dla pracowników i wolontariuszy z zakresu pierwszej i dodatkowej pomocy oraz pomocy dzieciom (przeprowadzony przez Instytut Promocji Ratownictwa; kurs licencjonowany przez International First Aid Certification Centre),
- W placówce Ziarenko odbywały się zajęcia, w których dzieci i młodzież mogła poszukiwać i rozwijać talenty: Kulinarne podboje, Wyzwania harcerskie, Akademia Sztuk Pięknych, zajęcia taneczne, Mozaika Talentów, Warsztaty Małego Artysty, zajęcia rytmiczno-muzyczne,
- W placówce Cegiełka odbywały się zajęcia, w których dzieci i młodzież mogła poszukiwać i rozwijać talenty: zajęcia gry na bębnach djembe, Muzykanci, Młody Kucharz, zajęcia teatralne, Laboratorium pomysłów, Stopklatka, Warsztaty Małego Artysty, Rytmiczne ekspresje.

7. Prowadzenie wolontariatu w Placówce Cegiełka w Opolu i Placówce Ziarenko w Branicach na rzecz wychowanków i ich rodzin.

8. Współpraca z Uniwersytetem Opolskim w ramach organizacji praktyk zawodowych studentów.

9. Współpraca z Parafią Przemienienia Pańskiego w Opolu  
Stowarzyszenie Immaculata kontynuuje współpracę z Parafią Przemienienia Pańskiego w Opolu na mocy 14 Artykułu Konkordatu między Stolicą Apostolską a Rzeczpospolitą Polską podpisanego w Warszawie dnia 28 lipca 1993 r. Na mocy umowy użyczenia Stowarzyszenie korzysta z pomieszczeń należących do Rzymskokatolickiej Parafii pw. Przemienienia Pańskiego. Stowarzyszenie dn. 07.10.2009 r. podpisało także z Proboszczem Parafii ks. Tadeuszem Mucem porozumienie o współpracy na czas nieokreślony, na mocy którego umożliwia przeprowadzanie zbiórek pieniężnych na terenie Parafii, pokrywa koszty utrzymania użyczonych pomieszczeń. Natomiast Stowarzyszenie Immaculata na mocy tegoż porozumienia zobowiązało się do podejmowania wszelkich działań mających na celu otoczenie pomocą i wsparciem dzieci i młodzieży z terenu Parafii Przemienienia Pańskiego w Opolu, w tym: prowadzenia świetlicy dla dzieci i klubu dla młodzieży, organizacji ferii, wakacji i wszelkich imprez okolicznościowych, promocji i organizacji wolontariatu, prowadzenia działalności charytatywnej, prowadzenia działalności w zakresie działań organizacji religijnych, wspierania rodziny w sprawowaniu jej podstawowych funkcji, udzielania pomocy prawnej, pedagogicznej i psychologicznej oraz prowadzenia szkoleń i poradnictwa w szeroko pojętym zakresie.

10. Kontynuowanie współpracy ze Zgromadzeniem Sióstr Maryi Niepokalanej - wsparcie ze strony Zgromadzenia działań podejmowanych przez Stowarzyszenie.

1.2. Zasięg terytorialny faktycznie prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego  
(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)

najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)

gmina

województwo

kilka gmin

kilka województw

powiat

cały kraj

kilka powiatów

poza granicami kraju

## 2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

2.1. Liczba odbiorców działań organizacji <i>(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)</i>	Osoby fizyczne	300	
	Osoby prawne	-	
2.2. Informacje na temat innych (niż wymienionych w pkt 2.1) odbiorców, na rzecz których organizacja działała <i>(Np. zwierzęta, zabytki)</i>	-		

## 3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
---	---

3.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer/y działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536, z późn. zm.), a także kodu/ów <a href="#">PKD 2007</a> odpowiadającego/ych tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)
		Wspieranie rodziny i systemu pieczy zastępczej	Prowadzenie w Opolu Placówki Opiekuńczo-Wychowawczej Wsparcia Dziennego - Cegiełka oraz Placówki Opiekuńczo-Wychowawczej Wsparcia Dziennego Ziarenko w Branicach, w których prowadzona jest działalność w ramach opieki dziennej tj. wspieranie rodziny dziecka rzez objęcie dziecka działaniami wychowawczymi, opiekuńczymi profilaktycznymi i edukacyjnymi. W placówkach realizowane są cele i zadania określone w Ustawie o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, Ustawy o przeciwdziałaniu narkomanii, Ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, a w szczególności wspieranie rodziny w sprawowaniu jej podstawowych funkcji, zapewnienie pomocy dzieciom i młodzieży sprawiającej problemy wychowawcze, zagrożonej demoralizacją, przestępczością, patologiami społecznymi lub uzależnieniami. Działania podejmowane są na rzecz dzieci miejskich i wiejskich.



	Pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób	Prowadzenie zajęć edukacyjnych, specjalistycznych i rekreacyjnych dla dzieci i młodzieży. W ofercie placówek znajdują się bezpłatne: <ul style="list-style-type: none"> <li>• zajęcia specjalistyczne, edukacyjne i rekreacyjne</li> <li>• gry i zabawy</li> <li>• zajęcia muzyczne, plastyczne, kulinarne,</li> <li>• sekcje rozwijające talenty tj. bębniarska, teatralna, taneczna, tenisa stołowego, filmowa,</li> <li>• korepetycje</li> <li>• indywidualne zajęcia z j. angielskiego, j. niemieckiego i matematyki,</li> <li>• pomoc psychologa, pedagoga i logopedy</li> <li>• codziennie podwieczorki</li> <li>• zabawa andrzejkowa, spotkanie ze św. Mikołajem, spotkanie wigilijne, Dzień Dziecka, Dzień Patronów Placówek itd.</li> </ul>	85.59.B
	wypoczynek dzieci i młodzieży	Organizowanie profilaktycznych obozów wakacyjnych oraz półkolonii w czasie ferii i wakacji (zorganizowanie półkolonii w czasie ferii i wakacji w Opolu i Branicach).	79.12.Z

#### 4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
--	---

4.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer/y działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu/ów PKD 2007 odpowiadającego/yh tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)
	wypoczynek dzieci i młodzieży	Organizowanie profilaktycznych obozów wakacyjnych oraz półkolonii w czasie ferii i wakacji. (zorganizowanie kolonii w czasie wakacji dla dzieci i młodzieży z placówki w Opolu i z placówki w Branicach)	79.12.Z

#### 5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym

5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą	<input type="checkbox"/> tak <input checked="" type="checkbox"/> nie
---	---

5.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu/ów PKD 2007 odpowiadającego/yh tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności	Numer kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności
	-	-
	-	-

	-	-
<b>III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym</b>		
<b>1. Informacja o przychodach organizacji</b>		
1.1. łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem wyników/zysków i strat)		344 815,54 zł
a) Przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego		244 169,36 zł
b) Przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego		35 480,00 zł
c) Przychody z działalności gospodarczej		0,00 zł
d) Przychody finansowe		449,65 zł
e) Pozostałe przychody		64 716,53 zł
<b>2. Informacja o źródłach przychodów organizacji</b>		
2.1. Przychody z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych		23 180,50 zł
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:		132 300,00 zł
a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych		0,00 zł
w tym: b) ze środków budżetu państwa		15 000,00 zł
c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego		117 300,00 zł
d) ze środków państwowych funduszy celowych		0,00 zł
2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:		73 988,89 zł
a) ze składek członkowskich		1 375,00 zł
b) z darowizn od osób fizycznych		36 752,22 zł
w tym: c) z darowizn od osób prawnych		23 135,71 zł
d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)		12 225,96 zł
e) ze spadków, zapisów		0,00 zł
f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)		500,00 zł
2.4. Z innych źródeł		115 346,15 zł
<b>3. Informacje o sposobie wydatkowania środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych</b>		
3.1. Stan środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego		25 899,32 zł
3.2. Wysokość kwoty pochodzącej z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych wydatkowanej w okresie sprawozdawczym ogółem		41 141,94 zł

3.3. Działania, na które wydatkowano środki pochodzące z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania		
1	Wyposażenie placówki Ziarenko (głośnik, tabliczki informacyjne), ubezpieczenie dzieci oraz wynagrodzenie pracowników	33 874,07 zł
2	Wyposażenie placówki Cegiełka (regał, sztucce, tabliczki informacyjne) oraz wynagrodzenie pracowników	4 011,13 zł
3	Wynagrodzenie księgowej placówki Ziarenko i Cegiełki	3 256,74 zł
3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego wydatkowała najwięcej środków pochodzących z 1% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z wydaną kwotą		
1	Placówka Cegiełka w Opolu	2 343,80 zł
2	Placówka Ziarenko w Branicach	3 696,30 zł
3	Stowarzyszenie Immaculata	505,50 zł
<b>4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym</b>		W tym: wysokość kosztów finansowana z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:		Koszty ogółem:
		312 520,06 zł
a)	koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	41 141,94 zł
		245 688,42 zł
b)	koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego	41 141,94 zł
		35 659,15 zł
c)	koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej	0,00 zł
		0,00 zł
d)	koszty finansowe	0,00 zł
		0,00 zł
e)	koszty administracyjne	31 172,49 zł
		0,00 zł
f)	pozostałe koszty ogółem	0,00 zł
		0,00 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1% podatku dochodowego od osób fizycznych		0,00 zł
<b>5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym</b>		
5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego		- 1519,06 zł
5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego		- 179,15 zł
5.3. Wynik działalności gospodarczej		0,00 zł
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego		0,00 zł
<b>IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym</b>		

<p>1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień</p> <p><i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji wraz z kwotą przyznanego zwolnienia)</i></p>	<p><input type="checkbox"/> z podatku dochodowego od osób prawnych <b>235 704,69 zł</b></p> <p><input type="checkbox"/> z podatku od nieruchomości</p> <p><input type="checkbox"/> z podatku od czynności cywilnoprawnych</p> <p><input type="checkbox"/> z podatku od towarów i usług</p> <p><input type="checkbox"/> Z opłaty skarbowej</p> <p><input type="checkbox"/> z opłat sądowych <b>150,00 zł</b></p> <p><input type="checkbox"/> z innych zwolnień -&gt; jakich? _____</p> <p><input type="checkbox"/> nie korzystała</p>
<p>2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji (Dz. U. z 2011 r. Nr 43, poz. 226, z późn. zm.)</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> tak</p> <p><input type="checkbox"/> nie</p>
<p>3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo:</p> <p><i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i></p>	<p><input type="checkbox"/> własność</p> <p><input type="checkbox"/> użytkowanie wieczyste</p> <p><input type="checkbox"/> najem</p> <p><input type="checkbox"/> użytkowanie</p> <p><input type="checkbox"/> użyczenie</p> <p><input type="checkbox"/> dzierżawa</p> <p><input type="checkbox"/> nie korzystała</p>
<p><b>V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym</b></p>	
<p><b>1. Pracownicy oraz osoby zatrudnione na podstawie umowy cywilnoprawnej</b></p>	
<p>1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy</p> <p><i>(W odpowiedzi należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeśli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)</i></p>	<p><b>8 OSÓB</b></p>
<p>1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty</p> <p><i>(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,5 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 1 miejsca po przecinku)</i></p>	<p><b>3.0 etatów</b></p>
<p>1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej</p>	<p><b>13 osób</b></p>
<p><b>2. Członkowie</b></p>	

2.1. Organizacja posiada członków	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego	24 osób fizycznych 0 osób prawnych
<b>3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym</b>	
3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy <i>(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)</i>	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres krótszy niż 30 dni</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)</i>	0 osób
w tym: a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
b) inne osoby	0 osób
3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>od 30 dni do 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>	0 osób
w tym: a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
b) inne osoby	0 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>dłuższy niż 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>	37 osób
w tym: a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
b) inne osoby	37 osób
<b>VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym</b>	
1. Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym	155 987,53 zł
a) z tytułu umów o pracę	96 864,87 zł
– wynagrodzenie zasadnicze	89 276,23 zł
w tym: – nagrody	zł
– premie	zł
– inne świadczenia	7 588,64 zł
b) z tytułu umów cywilnoprawnych	59 122,66 zł
2. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego	139 108,75 zł
w tym: a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	3 576,95 zł
b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	135 531,80 zł

3. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą organizacji		zł		
4. Wysokość <b>przeciętnego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1.zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesiące)</i>		zł		
5. Wysokość <b>przeciętnego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>		zł		
6. Wysokość <b>przeciętnego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>		zł		
7. Wysokość <b>przeciętnego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>		12 988,96 zł		
8. Wysokość <b>najwyższego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne		zł		
9. Wysokość <b>najwyższego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne		zł		
10. Wysokość <b>najwyższego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne		zł		
11. Wysokość <b>najwyższego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej		2 850,00 zł		
12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń <i>(Można podzielić się z opinią publiczną dodatkowymi uwagami dotyczącymi poziomu lub konstrukcji wynagrodzeń w organizacji, wówczas należy wpisać te uwagi w przygotowane pole)</i>				
<b>VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożyczkach publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym</b>				
1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych		<input type="checkbox"/> tak <input checked="" type="checkbox"/> nie		
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych		-		
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych		-		
<b>VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożyczki publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym</b>				
1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego		<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie		
2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację <i>(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)</i>				
Lp.	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota dotacji

1	Prowadzenie dziennej placówki opiekuńczo-wychowawczej dla dzieci - Placówka Ziarenko'16	Podstawowym celem realizowanego zadania było zagospodarowanie dzieciom i młodzieży czasu wolnego poprzez zajęcia specjalistyczne, edukacyjne i rekreacyjne prowadzone przez 20 godzin tygodniowo, w miesiącach marzec-grudzień 2016 (z wyjątkiem miesiąca sierpnia), w Placówce opiekuńczo-wychowawczej wsparcia dziennego Ziarenko w Branicach. Zadanie było również ukierunkowane na przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu i patologiom (szczególnie alkoholizmowi). Program skierowany był do 70 dzieci i młodzieży (wychowankowie i wolontariusze) mieszkającej na terenie Gminy Branice, które wskazują na zaniedbania psychospołeczne.	Urząd Gminy Branice	20 000,00 zł
2	W trosce o młodego człowieka'16 – profilaktyka i przeciwdziałanie społecznym	Podstawowym celem zrealizowanego zadania była troska o młodego człowieka poprzez zagospodarowanie czasu wolnego 40 osobowej grupie dzieci i młodzieży przez zorganizowanie wycieki profilaktycznej do Krakowa. Wyjazd pozwolił nam twórczo i kreatywnie spędzić czas wolny, chroniąc przy tym wzrastającą tendencję uzależnień od środków medialnych, internetu i gier komputerowych, a także różnych środków odurzających. Wyjazd ten pozwolił dzieciom z trudnych środowisk rodzinnych doświadczyć pozytywnych doświadczeń, odreagować i odejść od codziennych zmartwień. Zadanie to miało również na celu przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu, a także tworzenie warunków sprzyjających prawidłowemu rozwojowi psychicznemu, fizycznemu i duchowemu dzieci i młodzieży pomiędzy 6 a 16 rokiem życia. Pobyt na wycieczce pozwolił wszystkim wychowankom na dobry i mądry sposób spędzenia wolnego czasu i wszechstronny rozwój.	Urząd Gminy Branice	2 300,00 zł
2	Dobre Cegielki'16	Głównym celem zadania była profilaktyka uzależnień oraz zagospodarowanie 50 osobowej grupie dzieci i młodzieży czasu wolnego poprzez zajęcia specjalistyczne (profilaktyczne, socjoterapeutyczne), edukacyjne i rekreacyjne prowadzone w trakcie 30 godzin tygodniowo, w miesiącach styczeń-grudzień 2016 (z wyjątkiem miesiąca sierpnia), w Cegielce, placówce opiekuńczo-wychowawczej wsparcia dziennego. Program skierowany był do 50 dzieci i młodzieży z osiedla Armii Krajowej i terenu Miasta Opola, które podejmują zachowania ryzykowne.	Urząd Miasta Opola	95 000,00 zł
3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe			<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	
4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację (Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)				
Lp.	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota dotacji
1	Falochron'16	Głównym celem zadania było prowadzenie programu profilaktycznego dla dzieci i młodzieży oraz ich rodziców/opiekunów poprzez zastosowanie poszczególnych strategii mających wpływ na eliminację czynników ryzyka stosowania substancji psychoaktywnych.	Krajowe Biuro ds. Przeciwdziałania Narkomanii	10 000,00 zł
2	Outsider Yourself	W ramach projektu zostało zrealizowanych 12 warsztatów psychoedukacyjnych wśród dzieci, których celem było poznanie pojęcia tolerancji i szacunku wobec odmienności, zdobycie umiejętności komunikacji werbalnej i niewerbalnej. Drugim działaniem zrealizowanym w czasie projektu była organizacja gier terenowych dla uczestników projektu.	Opolskie Centrum Wspierania Inicjatyw Pozarządowych (środki MPIPS)	5 000,00 zł

**IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych**  
*(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.) oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14.000 euro)*

1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
--	--

2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację

Lp.	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu	Kwota
1	-	-	-
2	-	-	-

**X. Informacje uzupełniające**

1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki

Lp.	Nazwa spółki	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów
1	-	-	-	-
2	-	-	-	-

2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem

1	-
2	-

3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

Lp.	Organ kontrolujący	Liczba kontroli
1	Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Głubczycach	3
2	Państwo Inspekcja Sanitarna w Opolu	3
3	Inspektor Ochrony Przeciwpożarowej	1
4	Krajowe Biuro ds. Przeciwdziałania Narkomanii	1
5	Kuratorium Oświaty w Opolu	1

4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223, z późn. zm.) lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego (Dz. U. Nr 285, poz. 2852)	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
--	--

5. Dodatkowe informacje  
*(Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)*

--



Czytelny podpis osoby upoważnionej  
lub podpisy osób upoważnionych do  
składania oświadczeń woli w imieniu  
organizacji

Joanna Janczy

Joanna Plasło  
*(imię i nazwisko)*

Data wypełnienia sprawozdania

31.03.2017

*(dd.mm.rrrr)*